

Управление образования администрации города Мончегорска
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5 комбинированного вида» (МАДОУ № 5)

Климентьева набережная, дом 23а, город Мончегорск, Мурманская область, 184511,
телефон/факс 8 (81536) 3-35-44; e-mail: dou5@edumonch.ru, адрес: <http://dou5.ucoz.ru/>
ОКПО 51689316, ОГРН – 1025100653962, ИНН/КПП – 5107110541/510701001

ПРИНЯТО:

Совет Учреждения

Протокол от «24» декабря 20 18 года
№ 2

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ №5

О.П.Ласс

Приказ от 29.12.2018 № 140-од



ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 5 комбинированного вида»
Центре игровой поддержки ребенка

Мончегорск
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о центре игровой поддержки ребенка (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 64 Федерального закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 16.02.2009 г. № 280 «Об открытии Центров игровой поддержки ребёнка», Примерным положением о Центре игровой поддержки ребёнка, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 16.02.2009 № 280, Постановлением администрации города Мончегорска от 03.06.2013 № 767 Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по повышению эффективности и качества услуг в отраслях социальной сферы города Мончегорска, приказом управления образования администрации города Мончегорска от 14.01.2014 № 14 "Об открытии Центров игровой поддержки ребенка на базе МАДОУ № 1 и МБДОУ № 5, 24" и регламентирует деятельность Центра игровой поддержки ребенка (далее по тексту ЦИПР) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5 комбинированного вида» (далее - МАДОУ).

1.2. ЦИПР является структурным подразделением МАДОУ, не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МАДОУ, которое несет ответственность за деятельность ЦИПР.

1.3. ЦИПР осуществляет свою деятельность на основе настоящего Положения и Устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 комбинированного вида».

1.4. ЦИПР обеспечивает права родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

1.5. ЦИПР осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на всестороннее развитие детей раннего возраста на основе современных методов организации игровой деятельности, использования в практике воспитания современных игровых технологий и адаптации ребенка к дошкольной образовательной организации.

2. Цели и задачи ЦИПР

2.1. Цель создания ЦИПР - развитие детей раннего возраста на основе использования в практике воспитания современных игровых технологий, оказание психолого-педагогической помощи родителям, адаптация ребенка к поступлению в дошкольное образовательное учреждение

2.2. Основными задачами ЦИПР являются:

- оказание содействия в социализации детей раннего дошкольного возраста на основе организации игровой деятельности;
- разработка индивидуальных программ игровой поддержки и организация психолого-педагогического сопровождения ребенка;
- обучение родителей (законных представителей) способам применения развивающих игр и организации игрового взаимодействия с детьми;
- активизация творческого потенциала личности ребенка;
- гармонизация детско-родительских отношений;
- формирование у детей чувства защищенности, свободы, доверия к окружающему;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) с целью повышения их уровня компетенции по отношению к собственным детям.

3. Организация деятельности ЦИПР

3.2. ЦИПР создается из расчета не менее чем на 24 ребенка.

3.3. ЦИПР создаётся для детей в возрасте от 6 месяцев (при наличии соответствующих условий) до 3 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

3.4. Наполняемость каждой подгруппы не более 8 человек. Подгруппы формируются по возрастному принципу, с учётом индивидуальных особенностей ребёнка.

3.5. Комплектование ЦИПР проводится по разновозрастному принципу:

1 подгруппа – с 6 месяцев до 1 года;

2 подгруппа – с 1 года до 1,6 лет;

3 подгруппа – с 1,6 лет до 3 лет.

3.6. Конкурсный отбор при комплектовании подгрупп не допускается

3.7. В период функционирования ЦИПР питание для детей не организовывается

3.8. Плата за предоставление услуги не взимается.

3.9. ЦИПР работает в следующем режиме: понедельник, среда, пятница.

4.1. ЦИПР размещается в свободном помещении МБДОУ, отвечающем требованиям санитарных норм и правил пожарной безопасности, оснащённом предметно-развивающей средой, необходимым игровым материалом для детей раннего возраста.

4.2. Штат сотрудников в ЦИПР укомплектовывает заведующий МАДОУ.

Работу ЦИПР организуют специалисты МАДОУ:

- Воспитатель
- Педагог-психолог
- Музыкальный руководитель
- Инструктор по физической культуре
- Младший воспитатель

4. Организация деятельности

4.1. Работа с детьми в ЦИПР осуществляется в форме игровых сеансов.

4.2. Содержание и методы деятельности ЦИПР определяются программой ЦИПР, индивидуально ориентированными маршрутами, разрабатываемыми и реализуемыми в МАДОУ № 5.

4.3. Основными формами работы с ребенком и семьей являются индивидуальная и групповая совместная деятельность педагога с детьми и родителями (законными представителями): игровые действия, развлечения, праздники, тренинги для родителей (законных представителей).

4.4. Основные направления работы с детьми:

- развитие познавательных и творческих способностей;
- развитие эмоционально-личностной, социальной сферы;
- развитие представлений об окружающем;
- развитие речи;
- развитие сенсорных ощущений и мелкой моторики;
- развитие двигательной активности;
- развитие музыкального слуха и ритма.

4.5. Совместная и индивидуальная деятельность с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей) и при их активном участии.

4.6. Групповая работа может быть организована несколькими специалистами одновременно.

4.7. В ЦИПР организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) по вопросам, связанным с использованием и

применением игровых средств обучения для детей раннего возраста, по вопросам методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

4.8. Игровая деятельность включает педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное личностно-ориентированное развитие ребенка.

4.9. Продолжительность групповых игровых сеансов определяется в зависимости от возраста детей, их индивидуальных особенностей, но не превышает 1 часа.

4.10. Воспитанникам ЦИПР обеспечивается рациональная организация всех видов детской деятельности.

5. Порядок зачисления и отчисления детей

5.1. В ЦИПР принимаются дети раннего возраста по заявлению родителей (законных представителей) на основании договора, заключенного между МАДОУ № 5 и родителями (законными представителями), при условии предоставления справки из медицинского учреждения о состоянии здоровья ребенка и родителя (законного представителя).

5.2. Заявления принимаются в течение всего года и при наличии свободных мест.

5.3. Срок посещения ребенком ЦИПР устанавливается на учебный год.

5.4. Отчисление ребенка из ЦИПР производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) на имя заведующего МАДОУ.

5.5. Сведения о работе ЦИПР представлены на информационном стенде МАДОУ, а также на официальном сайте МАДОУ <http://dou5.ucoz.ru/>. Записать ребенка в ЦИПР можно по телефону (81536) 3-35-44, электронной почте dou5@edumonch.ru, обратной связи <http://dou5.ucoz.ru/index/0-3> или при личном визите.

5. Участники

5.1. Участниками деятельности ЦИПР являются дети, и родители (законные представители), педагогические и медицинские работники МАДОУ.

5.2. Права, социальные гарантии и обязанности работников, занятых в ЦИПР, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МАДОУ, настоящим Положением, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности работников МАДОУ.

5.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом МАДОУ, настоящим Положением, договором, определяющим взаимоотношения родителей (законных представителей) и МАДОУ.

5.4. Медицинское обслуживание осуществляется штатным медицинским персоналом МАДОУ, который наряду с администрацией несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, посещающих ЦИПР.

6. Документация

6.1. Для осуществления деятельности ЦИПР разработаны следующие документы:

- Программа;
- Журнал посещаемости;
- Анализ работы за год (аналитическая справка);
- Анкеты по изучению удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг.

7. Обязанности сотрудников ЦИПР

7.1. Координацию деятельности ЦИПР осуществляет заведующий МАДОУ.

7.2. Непосредственное руководство деятельностью ЦИПР осуществляет заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МАДОУ.

7.2. **Заместитель заведующего** составляет программу ЦИПР, организует методическую работу, оказывает помощь педагогическим работникам в определении содержания, форм, методов и средств обучения, оказывает консультативную и практическую помощь педагогическим работникам ЦИПР и родителям (законным представителям).

7.3. **Воспитатель** составляет перспективный и календарный планы работы, организует совместную игровую деятельность малышей и родителей, определяет задачи, формы и методы работы с детьми, способствует активному социальному взаимодействию всех участников педагогического процесса, ведёт табель посещаемости воспитанников ЦИПР.

7.4. **Педагог-психолог** составляет перспективный и календарный планы работы, проводит развивающую работу с детьми, формирует у воспитанников чувство уверенности в себе, оказывает содействие педагогическим работникам, проводит просветительскую работу с родителями

7.5. **Музыкальный руководитель** составляет перспективный и календарный планы работы, определяет направления педагогической деятельности с воспитанниками с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей, проводит просветительскую работу с родителями и педагогами

7.6. **Младший воспитатель** обеспечивает необходимое санитарно-гигиеническое состояние помещений и оборудования ЦИПР.

8. Финансирование

8.1. Финансовое обеспечение деятельности ЦИПР осуществляется в соответствии с Законом Мурманской области о финансовом обеспечении образовательной деятельности в дошкольных организациях Мурманской области.
